



# PROGRAMME DE FORMATIONS

## 2023-2024

**Médiathèque départementale du Jura**

**Ju  
ra**  
LE DÉPARTEMENT

# Présentation du fonds itinérant édition jeunesse accessible (EJA)



12 septembre de 8h45 à 12h

MDJ - Salle de formation

Hélène Beczkowski  
(MDJ)

## Code formation : EDACC

### Objectifs

---

- ◆ Présenter les deux fonds itinérants EJA
- ◆ Comprendre les enjeux des collections adaptées en bibliothèques
- ◆ Découvrir des actions culturelles possibles avec les malles de sensibilisation aux handicaps et des jeux adaptés

### Contenu

---

- ◆ Explication des enjeux liés à l'édition adaptée à l'échelle du réseau des bibliothèques jurassiennes
- ◆ Présentation du meuble et du fonds EJA itinérant
- ◆ Présentation rapide des différentes collections adaptées
- ◆ Présentation des pistes de médiation autour du fonds EJA en fonction des bibliothèques
- ◆ Présentation des malles sensibilisation au handicap et jeux adaptés, pouvant accompagner l'espace EJA, et les actions culturelles qu'il est possible de mettre en place

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Introduction théorique
- ◆ Présentation du nouveau matériel à la MDJ
- ◆ Réponse aux questions

# PCDM 4 - Principes de classement des documents musicaux



19 septembre de 8h45 à 16h30



MDJ - Salle de formation



Christophe Alix  
(MDJ)

## Code formation : PCDM

### Objectifs

---

- ◆ Comprendre le système de la PCDM 4
- ◆ Se familiariser avec les règles de la PCDM 4
- ◆ Savoir construire des indices et des cotes simples
- ◆ Savoir ranger sans hésitation les documents musicaux à la médiathèque

### Contenu

---

- ◆ Les différents genres de documents musicaux que l'on trouve dans une médiathèque
- ◆ Présentation de la PCDM 4
- ◆ Les grandes classes de la PCDM 4
- ◆ Explication des principales règles d'indexation, de cotation et d'intercalation
- ◆ Entraînement à l'indexation, à la cotation et à l'intercalation

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Échanges
- ◆ Exercices pratiques

# Initiation au catalogage des livres



26 septembre de 8h45 à 16h30



MDJ - Salle de formation



Hélène Beczkowski  
(MDJ)

## Code formation : CAT

### Objectifs

---

- ◆ Comprendre l'utilité et les principes du catalogage des documents
- ◆ Acquérir des notions de base concernant les normes et les standards qui régissent le catalogage
- ◆ Savoir construire une notice de livre

### Contenu

---

- ◆ À quoi sert le catalogage
- ◆ Description physique et intellectuelle du document
- ◆ Les standards et les normes
- ◆ Où et comment récupérer des notices
- ◆ L'avenir du catalogage...

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Échanges
- ◆ Exercices pratiques
- ◆ Exposé

# Préparer et animer un atelier de Fanzine



28 et 29 septembre de 8h45 à 12h



MDJ - Salle de formation



Chloé Alibert



## Code formation : FAN

### Objectifs

---

- ◆ Découvrir ce support d'animation et ses potentialités pour la médiation et la valorisation des livres
- ◆ Identifier les publics et les contextes dans lesquels peut s'utiliser l'outil, à la bibliothèque et hors les murs
- ◆ Concevoir et fabriquer un Fanzine
- ◆ Savoir animer à la bibliothèque un atelier de création de Fanzine

### Contenu

---

- ◆ Découverte de l'histoire du Fanzine et ses grands auteurs
- ◆ Découverte de l'intérêt pédagogique de l'atelier Fanzine suivi d'un temps d'échange
- ◆ Création d'un Fanzine
- ◆ Mise en situation d'animation

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Apports théoriques
- ◆ Ateliers de fabrication
- ◆ Mise en situation

# Les dossiers que peut être appelé(e) à remplir un(e) bibliothécaire en petite bibliothèque



3 octobre de 8h45 à 16h30



MDJ - Salle de formation



Arielle Pâques  
(MDJ)

Cette journée d'initiation permet de connaître l'existence des différents dossiers et leur utilité afin de savoir quand il est nécessaire d'en rédiger un et à qui demander conseil et informations lorsqu'on a besoin d'en produire un.

Elle n'a pas pour ambition de permettre à chacun de maîtriser la conception et la rédaction des dossiers, ce serait impossible en une seule journée.

Cette journée n'abordera pas les documents de communication interne et externe, qui sont traités au cours d'autres sessions de formation.

Elle n'abordera pas non plus les enquêtes SCRIB : ce sont les correspondants qui sont missionnés pour guider et aider les bibliothèques de leur territoire.

## Code formation : DOS

### Objectifs

- ◆ Connaître les différents dossiers et rapports, et leur utilité
- ◆ Savoir où trouver les informations et les ressources
- ◆ Savoir auprès de qui trouver aide et conseils
- ◆ Savoir construire les documents annuels ou récurrents

### Contenu

- ◆ Qu'est-ce qu'un projet de service, un PCSES ?
- ◆ Les principales chartes et leur utilité
- ◆ Les conventions avec les partenaires
- ◆ Les rapports
- ◆ Le règlement intérieur et les guides pour les usagers
- ◆ Les documents récurrents : bilan annuel, prévisions budgétaires, répartition de budget, etc.

### Public visé

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

- ◆ Exposés théoriques
- ◆ Examen (participatif) de modèles types
- ◆ Support : dossier de modèles types à adapter au moment des besoins et liste des lieux et personnes ressources

# L'indexation à l'aide de la liste d'autorités RAMEAU



12 octobre de 8h45 à 16h30



Canopé - Lons le Saunier  
Salle informatique



Tony Faragasso  
(Médiadix)



## Code formation : RAM

### Objectifs

---

- ◆ Comprendre ce qu'est la liste d'autorités Rameau : comment et quand s'en servir ?
- ◆ Se familiariser avec le langage Rameau
- ◆ Savoir décrypter les notices d'autorité Rameau
- ◆ Savoir construire des vedettes matières simples
- ◆ Savoir rechercher des documents en utilisant les vedettes matière Rameau

### Contenu

---

- ◆ L'utilité des listes d'autorités communes aux bibliothèques
- ◆ Historique des listes d'autorité dans les bibliothèques (Blanc-Monmayeur, Rameau)
- ◆ Le vocabulaire Rameau : comprendre comment construire une vedette matière
- ◆ Présentation du guide d'indexation Rameau via le site de la BNF
- ◆ Entraînement à l'indexation en utilisant la liste d'autorités Rameau

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques, de l'éducation et de l'animation

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Exposés
- ◆ Échanges
- ◆ Exercices pratiques

# Rédiger sa politique documentaire : sensibilisation et outils



17 octobre de 8h45 à 17h



MDJ - Salle de formation



Arielle Pâques  
(MDJ)



La loi « Robert » du 21 décembre 2021 incite très fortement les bibliothèques à rédiger un document de politique documentaire. L'intérêt de ce document est multiple : **faire valider et reconnaître le rôle de la bibliothèque** sur le territoire et auprès des publics desservis, outil de **protection contre les pressions ou les censures** quelle que soit leur origine, **réflexion sur les pratiques quotidiennes** qui permet de « sortir la tête du guidon » pour **mettre à jour sa connaissance** sur l'évolution du territoire, des partenaires et des publics potentiels, et d'**envisager des évolutions motivantes** au quotidien.

Mais comment trouver le temps de s'adonner à cet exercice ? La MDJ propose une journée de sensibilisation aux bénéfices que l'on peut attendre, mais aussi des méthodes et l'examen d'outils permettant de gagner du temps dans l'étude et la rédaction.

## Code formation : POLDOC

*À noter : Cette formation d'une seule journée s'adresse aux structures à petits budgets, à moyens restreints en personnel et n'ayant jamais pratiqué l'exercice.*

### Objectifs et contenus :

- ◆ Assimiler la notion de politique documentaire dans un contexte d'évolution des publics, des usages, des technologies et des supports de collections
- ◆ Acquérir des méthodes pour construire, rédiger et mettre en œuvre une politique documentaire dans une structure à petits moyens
- ◆ Prendre en main des outils d'étude et des outils de suivi
- ◆ Utiliser la politique documentaire pour se faire reconnaître et se positionner comme acteur à part entière de la vie culturelle sur le territoire de la collectivité

### Public visé

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

- ◆ Exposés théoriques, examen de modèles types, support (dossier de modèles types à adapter), SAV pour la réalisation des documents



# La vidéo au service de la lecture



19 et 20 octobre de 8h45 à 16h30



Canopé - Lons le Saunier  
Salle informatique



Laurent Rodrigo  
(Canopé)



## Code formation : VID

### Objectifs

---

Utiliser le vidéo avec des usagers pour :

- ◆ Valoriser leur lecture
- ◆ Partager leur coup de cœur
- ◆ Donner envie de lire

### Contenu

---

- ◆ Usages de la vidéo
- ◆ Cadre légal pour la création
- ◆ Scénario et story-board
- ◆ Image : composition et cadrage
- ◆ Les raccords
- ◆ Le son
- ◆ La musique
- ◆ Montage vidéo et exportation
- ◆ Applications : le booktube et le booktrailer

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Apports théoriques et méthodologiques
- ◆ Travaux pratique

# Les bases de la vidéo



23 et 24 novembre de 8h45 à 16h30 Canopé - Lons le Saunier  
Salle informatique

Laurent Rodrigo  
(Canopé)

## Code formation : BASVID

### Objectif

---

- ◆ Utiliser la vidéo pour valoriser une animation, un événement, une bibliothèque, etc.

### Contenu

---

- ◆ Scénario et story-board
- ◆ Image : composition et cadrage
- ◆ Les raccords
- ◆ Le son
- ◆ La musique
- ◆ Montage vidéo et exportation

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Apports théoriques et méthodologiques
- ◆ Travaux pratique

# La classification Dewey (initiation)



28 novembre de 8h45 à 16h30



MDJ - Salle de formation



Christophe Alix  
(MDJ)



## Code formation : DEWEY

### Objectifs

---

- ◆ Comprendre le système de la classification décimale de Dewey
- ◆ Se familiariser avec les règles de la classification de Dewey
- ◆ Savoir construire des indices simples
- ◆ Savoir ranger sans hésitation les documentaires à la bibliothèque

### Contenu

---

- ◆ Les différents types d'ouvrages que l'on trouve dans une bibliothèque (fiction, documentaires, albums, bandes dessinées)
- ◆ Présentation de la classification de Dewey
- ◆ Les 10 classes
- ◆ Explication des principales règles d'indexation
- ◆ Introduction à la notion d'indice développé (utilisation de la table géographique)
- ◆ Entraînement à l'indexation

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Échanges
- ◆ Exercices pratiques

# Initiation aux recherches dans le catalogue de la MDJ



5 décembre de 8h45 à 16h30

MDJ - Salle de formation Dominique Bernard et Sylvie Brocard  
(MDJ)

## Code formation : REC

### Objectifs

---

- ◆ Se familiariser avec le catalogue de la MDJ, comprendre son organisation
- ◆ Savoir effectuer des recherches sur le catalogue
- ◆ Savoir poser une réservation à partir du catalogue
- ◆ Savoir gérer son compte et éditer des listes

### Contenu

---

- ◆ Comprendre les éléments d'une notice et les données de l'exemplaire
- ◆ Connaître les différents types de recherches et les rubriques spécifiques
- ◆ Poser une réservation, connaître les règles pour les cas particuliers (séries...)
- ◆ Gérer les listes des documents empruntés à la MDJ (fonds courants, prêts par navette, etc.)
- ◆ Gérer les listes des documents à rendre (réservés sur d'autres bibliothèques...)
- ◆ Gérer les listes des documents en retard
- ◆ Créer des sélections bibliographiques

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Échanges
- ◆ Démonstrations
- ◆ Exercices pratiques

# L'accueil et les services aux migrants et primo-arrivants dans les bibliothèques



7 et 8 décembre de 8h45 à 16h30



MDJ - Salle de formation



Isabelle Grosbois



En milieu rural, les bibliothèques sont encore plus impactées qu'en milieu urbain par les difficultés à surmonter pour mettre en place les moyens d'accueillir convenablement les personnes migrantes : difficultés financières mais aussi psychologiques. Alors faute de moyens et de connaissances appropriées, les bibliothécaires s'efforcent d'adapter leur accueil au cas par cas...

Toutes les bibliothèques de lecture publique ont pourtant un rôle important à jouer pour l'intégration de ces publics dans la population locale et dans la société française.

## Code formation : ACMI

### Objectifs et contenus :

- ◆ Connaître les enjeux de l'inclusion et du rôle social de la bibliothèque
- ◆ Comprendre la terminologie liée aux migrations
- ◆ Ré-interroger des savoir-faire et savoir-être pour accueillir les publics migrants & primo-arrivants
- ◆ Savoir mettre en œuvre une programmation culturelle adaptée au public migrant en fonction des contraintes de sa structure
- ◆ Identifier les partenaires de son territoire
- ◆ Adapter l'offre de médiation, de ressources en fonction du public cible
- ◆ Savoir communiquer & valoriser les actions menées auprès du public cible

### Public visé

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

- ◆ Apports théoriques, ateliers et travaux en groupes et sous-groupes, partage d'expériences, réflexions collectives. Échanges et interactions entre les participants et la formatrice

# Désherber les fonds musique et cinéma



21 et 22 décembre de 8h45 à 16h30

Médiathèque de  
Clairvaux les Lacs

Sandrine Ferrer  
(Euterpe consulting)

**Code formation : DESMC**

## Objectifs

---

- ◆ Permettre aux équipes des bibliothèques de proposer aux publics des collections attractives
- ◆ Acquérir une méthodologie pour désherber les fonds musique et cinéma

## Contenu

---

- ◆ Pourquoi désherber les fonds musique et cinéma ?
- ◆ Les enjeux du désherbage
- ◆ Définir une politique d'acquisition et de désherbage cohérente sur son territoire
- ◆ Les critères de désherbage
- ◆ Les méthodes et l'organisation

## Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

## Méthode pédagogique

---

- ◆ Apports théoriques
- ◆ Mise en pratique
- ◆ Vademecum détaillé

# La BD documentaire aujourd'hui



5 mars de 8h45 à 16h30



MDJ - Salle de formation



Libraire BD-NET (Paris)



L'offre éditoriale de BD documentaire est aujourd'hui foisonnante.

Cette journée de formation a pour objectif de présenter les tendances actuelles de la BD documentaire afin de constituer des collections riches et diversifiées, et de savoir les mettre en valeur parmi les ressources de la bibliothèque.

## Code formation : BD

### Objectifs et contenu

- ◆ Comprendre l'intérêt de la BD documentaire pour tous les publics (adultes, jeunesse, mais aussi publics éloignés de la lecture et des bibliothèques)
- ◆ Présenter un rapide panorama de l'édition actuelle et de ses tendances, connaître les principales collections de BD documentaire, les éditeurs qui en proposent et les auteurs les plus marquants du genre
- ◆ Acquérir quelques techniques de mise en valeur à partir de l'expérience des libraires

### Public visé

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

- ◆ Exposé
- ◆ Consultation de BD

# Rencontre d'information : la SACEM



12 mars de 14h à 16h30



MDJ - Salle de formation



Olivier Alno

(délégué à Besançon pour la SACEM)

Quelles sont les règles à suivre pour diffuser de la musique en médiathèque, au cours d'animations, d'événements, ou en fonds sonore, que ce soit dans les locaux de la médiathèque ou pour des animations ou services hors les murs ?

Cette rencontre permettra à chacun de mieux comprendre les missions de la SACEM et de connaître les procédures à suivre en fonction de ses besoins.

Un temps sera réservé après l'intervention de M. Alno aux échanges libres entre les stagiaires (idées, difficultés rencontrées ou résolues, expériences déjà menées).

## Code formation : SACEM

### Objectifs et contenu

- ◆ Enjeux et accompagnement des auteurs, compositeurs et éditeurs de musique par la SACEM
- ◆ Notions sur les droits d'auteurs et la répartition des ressources collectées par la SACEM
- ◆ Les règles à respecter pour la diffusion de musique dans les locaux et pendant les animations
- ◆ Les procédures à suivre
- ◆ Les abonnements selon les utilisations de la musique

### Public visé

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

- ◆ Apports théoriques, réponse aux questions



# Animer un atelier d'écriture avec des publics éloignés de la lecture



28 et 29 mars de 8h45 à 16h30



MDJ - Salle de formation



Vivien Seugnet  
(Genetus)



L'atelier d'écriture peut être un moyen ludique créatif et valorisant d'apprentissage de la langue française pour des publics éloignés de la lecture, qu'il s'agisse de personnes en situation de handicap mental ou « dys », de publics allophones, ou de publics francophones en situation d'illettrisme.

## Code formation : AEPEL

### Objectifs et contenu

---

- ◆ Savoir en quoi consiste un atelier d'écriture, comprendre les étapes d'un atelier, comment le préparer et l'animer
- ◆ Découvrir différentes approches, ludiques et accessibles
- ◆ Permettre de découvrir son propre potentiel pour créer des histoires et les écrire, et d'acquérir la confiance en soi nécessaire pour animer des ateliers d'écriture
- ◆ Savoir adapter la posture et les objectifs aux besoins et aux caractéristiques de différents publics éloignés de la lecture
- ◆ Découvrir différentes ressources et matériels permettant de rassurer, motiver et accompagner les participants éprouvant des difficultés avec l'expression et la communication en langue française
- ◆ Vivre plusieurs approches par des mises en situation

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Apports théoriques
- ◆ Expérimentations et analyses de situations, mises en situation

# Lire à voix haute pour les différents publics des bibliothèques



11 et 12 avril de 8h45 à 16h30



MDJ - Salle de formation



Sylvie Malissard  
(Prote-Plume)



Lire à voix haute nécessite une approche et des postures différentes selon les publics auxquels on s'adresse (publics adultes, jeunesse, personnes âgées, publics en situation de handicap ou éloignés de la lecture), un savoir-faire permettant d'établir la communication avec son auditoire et de mieux faire vivre le texte. Cette formation doit permettre de vaincre les appréhensions et d'acquérir suffisamment de connaissances techniques mais surtout de confiances en soi pour oser offrir ce service.

## Code formation : LVHDP

### Objectifs et contenu

---

- ◆ Acquérir des techniques de lecture à voix haute : voix, souffle, rythme, positionnement du corps
- ◆ Acquérir la confiance en soi permettant de mieux transmettre les textes
- ◆ Savoir établir une communication, créer l'écoute, réagir avec le public
- ◆ Connaître les spécificités de la lecture à voix haute selon les différents auditoires et savoir adapter son expression orale et sa gestuelle
- ◆ Savoir organiser des animations permettant une interaction avec l'auditoire : lectures à plusieurs voix, lectures mises en scène etc

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Apports théoriques
- ◆ Expérimentations et mises en situation

# Initiation au désherbage



16 mai de 8h45 à 16h30



Médiathèque Val d'Amour  
Site de Bel Air à Mouchard



Arielle Pâques  
(MDJ)



## Code formation : DES

### Objectifs

---

- ◆ Comprendre les enjeux et les objectifs du désherbage
- ◆ Organiser et réaliser des opérations de désherbage

### Contenu

---

- ◆ Présentation et définitions : à quoi sert le désherbage, savoir argumenter auprès de la collectivité et du public.
- ◆ Mode d'emploi : préparation, critères et méthodes, traitement des documents, traitement parallèle des collections.

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Apports théoriques et méthodologiques
- ◆ Échanges sur les expériences des participants
- ◆ Travaux pratiques en situation

# Bibliothèques et développement durable



30 et 31 mai de 8h45 à 16h30



Médiathèque de Poligny



Amandine Jacquet

## Code formation : DEV

### Objectifs

---

- ◆ Connaître et comprendre les enjeux du développement durable dans la société et en bibliothèque
- ◆ Être capable de sensibiliser les publics à ces enjeux
- ◆ Découvrir les actions et animations possibles à mettre en place en bibliothèque
- ◆ Savoir identifier les partenariats locaux potentiels
- ◆ Être en mesure de présenter et soutenir un projet auprès de son autorité de tutelle

### Contenu

---

- ◆ Qu'est-ce que le développement durable ? Comment se traduit-il en bibliothèque ?
- ◆ Les bonnes pratiques
- ◆ Mettre en place des actions cohérentes en lien avec la collectivité et les acteurs du territoire
- ◆ Imaginer quelles actions dans chacune des bibliothèques des stagiaires

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Apports théoriques et participation des stagiaires
- ◆ Travaux de groupe, classe inversée ou flexible
- ◆ Supports de cours

# Les littératures de l'imaginaire : SF, fantasy et fantastique



4 juin de 8h45 à 16h30



MDJ - Salle de formation



Dominique Lémuri  
(autrice et formatrice)



Cette journée doit permettre aux bibliothécaires de proposer des collections donnant satisfaction aux publics passionnés toujours en quête de nouvelles histoires ou de nouveaux auteurs.

## Code formation : IMA

### Objectifs et contenu

---

- ◆ Qu'appelle-t-on « littératures de l'imaginaire » ? Définitions globales, sous-genres, thèmes récurrents, préoccupations modernes : diversité, évolution de la société, etc
- ◆ Comment trouve-t-on ses livres quand on aime l'imaginaire ? : les maisons d'édition spécialisées, les infos sur Internet (sites, blogs, booktubers, salons, librairies et médiathèques, communautés et partages d'avis), la veille documentaire avec podcasts, revues et fanzines, les prix littéraires spécialisés
- ◆ Déclinaison des livres dans les autres médias : séries, films, jeux vidéo, jeux de rôle, etc
- ◆ Idées d'animations pratiquées autour des littératures de l'imaginaire : quelques pistes

### Public visé

---

- ◆ Professionnels (salariés et bénévoles) des bibliothèques

### Méthode pédagogique

---

- ◆ Apports théoriques
- ◆ Consultation de sources
- ◆ Bibliographie sélective

# Médiathèque départementale du Jura

50 rue Raymond Rolland  
39039 LONS LE SAUNIER Cedex

Téléphone : 03.84.43.29.79  
Courriel : [apaques@jura.fr](mailto:apaques@jura.fr)

Retrouvez toutes les informations sur les formations  
organisées par la MDJ à cette adresse :

<https://mediatheque.jura.fr>  
rubrique "A la MDJ : toutes les formations"