

**UN BIBLIOTHECAIRE (H /F) -
COLLECTIONS, PUBLICS ET PARTENARIATS JEUNESSE
REPLACANT(E)**

*Cadre d'emploi des assistants de conservation
Remplacement congé maternité 5 mois*

Les candidatures, sont à adresser, avant le 19 décembre 2020, à :

**Monsieur le Président
Direction des Ressources Humaines
4 avenue du 44ème RI
39000 LONS-LE-SAUNIER**

DÉFINITION DU POSTE

Dans le cadre d'un remplacement ponctuel (congé maternité), ECLA recherche un agent de médiathèque à temps complet pour sa médiathèque des 4C, affecté au secteur jeunesse.

- **MISSION, CADRE, CONTEXTE DU POSTE**

Participer à l'accueil et au renseignement des usagers

- ✓ Accueillir, orienter, inscrire et renseigner les usagers de la médiathèque
- ✓ Accompagner les usagers dans leurs recherches documentaires et leurs recherches d'informations
- ✓ Assurer le retour des documents ainsi que leur rangement dans l'ensemble des espaces de la médiathèque

Participer au développement de l'offre de la médiathèque en direction des partenaires éducatifs et des jeunes publics

- ✓ Accueillir les structures et partenaires intervenant au contact des jeunes publics
- ✓ Participer aux animations (heures du conte) destinées aux très jeunes publics
- ✓ Participer aux accueils de classe dans le cadre des projets d'Éducation Artistique et Culturelle
- ✓ Faire des propositions et alimenter régulièrement en contenus le portail jeunesse du Centre culturel

Participer au renouvellement et à la valorisation des collections jeunesse de la médiathèque

- ✓ Participer au développement des fonds documentaire de la médiathèque
- ✓ Assurer et harmoniser le traitement documentaire (catalogage, indexation) ainsi que la valorisation des collections pour ce qui concerne les domaines d'acquisition concernés

PROFIL DU CANDIDAT

◆ **CADRE STATUTAIRE**

- Filière Culturelle – Cadre d'emploi des Assistants de conservation – Catégorie B

- Poste à temps complet, basé à la médiathèque des 4 C
- Remplacement de 5 mois

◆ **PRÉREQUIS**

- De filière culturelle, diplôme de niveau IV à III, dans le domaine requis
- Expérience requise pour l'opérationnalité du remplacement
- Adaptabilité, excellent relationnel, esprit d'équipe
- Aisance informatique

◆ **Conditions :**

- Poste à temps complet, travail samedi et dimanche selon rotation d'équipe (1 week-end sur 3)
- Grade d'assistant de conservation catégorie B, expérience dans un poste similaire souhaitée
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Pour tout renseignement, contactez :

Monsieur Gaël FROMENTIN, Directeur du Centre culturel : Tel : 03 84 47 85 57
Elodie CARON, Chargée de Recrutement et de Formation : ecaron@lonslesaulnier.fr